



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Ваш Доктор"

Е.А.Петрова

12 января 2026 г.

## Политика обработки персональных данных и реализуемых требований к защите персональных данных

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика обработки ПДн) ООО "Ваш Доктор" (далее – Оператор), ИНН 6168068137, расположенного по адресу: г. Ростов-на-Дону, пр. Маршала Жукова, 31, разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» (главный для врачебной тайны), Приказом Минздрава России от 10.02.2023 № 29н (новые сроки хранения меддокументов), Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 (Правила оказания платных медуслуг) и иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки и меры по обеспечению безопасности персональных данных во всех процессах деятельности Оператора.

1.3. Политика обработки ПДн разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, а также в целях информирования субъектов персональных данных (пациентов, работников, контрагентов) об их правах в соответствии с законодательством РФ. (далее – ПДн).

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ООО «Ваш Доктор» вопросы обработки персональных данных работников ООО «Ваш Доктор» и других субъектов персональных данных.

1.5. Конкретные условия обработки (цели, состав данных, сроки хранения, перечень действий) для каждого процесса деятельности Оператора определены во внутреннем Реестре обработки персональных данных.

### 2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется строго в соответствии с целями, предварительно определёнными и зафиксированными во внутреннем Реестре обработки ПДн, и только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Основными целями обработки персональных данных являются:

2.2.1. Для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе:

заключение и исполнение договора на оказание медицинских услуг;

постановка диагноза, назначение и оказание медицинской помощи;

ведение медицинской документации (амбулаторной карты);

передача сведений в Единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ) в установленном законом порядке;

организация взаимодействия с пациентом (предварительное информирование о приёме, напоминание).

передача биоматериалов и необходимых данных в аккредитованные медицинские лаборатории для проведения лабораторных исследований по назначению лечащего врача;

информирование пациента посредством SMS-сообщений о дате и времени предстоящего приема, о готовности результатов анализов.

2.2.2. Для взаимодействия со страховыми медицинскими организациями (в рамках ДМС):

подача реестров на оплату оказанных услуг для проведения экспертизы страхового случая.

2.2.3. Для осуществления трудовых отношений с работниками Оператора:

оформление трудовых отношений, расчёт заработной платы, исполнение обязанностей налогового агента, представление отчётности в государственные внебюджетные фонды.

2.2.4. Для проведения медицинских осмотров работников сторонних организаций: исполнение договоров с организациями-заказчиками на проведение обязательных предварительных, периодических, предрейсовых (предсменных) медицинских осмотров; оформление медицинских заключений, паспортов здоровья и допусков к работе; передача результатов (заключений) организации-заказчику.

### **3. Состав и категории обрабатываемых персональных данных**

3.1. Конкретный состав обрабатываемых персональных данных для каждого процесса деятельности Оператора определяется целями их обработки и детально зафиксирован во внутреннем Реестре обработки ПДн ООО «Ваш Доктор».

3.2. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов: пациенты; сотрудники Оператора; физические лица, направленные на медицинские осмотры организациями-заказчиками (в том числе водители, машинисты).

3.3. В зависимости от конкретной цели обработки и категории субъекта, Оператор может обрабатывать следующие категории персональных данных:

3.3.1. Общие персональные данные:

Фамилия, имя, отчество;

Дата и место рождения;

Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт);

Адрес регистрации и проживания;

Контактные данные (телефон, электронная почта);

Данные полиса обязательного (ОМС) и добровольного (ДМС) медицинского страхования;

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

3.3.2. Специальные категории персональных данных (обработка которых допускается в строго установленных законом случаях, в частности, п. 2 ч. 2 ст. 10 152-ФЗ):

Данные о состоянии здоровья, включая диагнозы, результаты обследований, медицинские заключения, сведения о назначенном лечении, а также иные сведения, составляющие врачебную тайну.

3.3.3. Иные данные, необходимые для достижения заявленных целей (например, данные о трудовой деятельности, должности – для работников и лиц, проходящих осмотры).

### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на строго определённых законом основаниях, которые для каждого процесса обработки зафиксированы во внутреннем Реестре обработки ПДн ООО «Ваш Доктор».

4.2. Основными правовыми основаниями для обработки персональных данных в деятельности Оператора являются:

Согласие субъекта персональных данных, выраженное в письменной или иной позволяющей подтвердить его получение форме (п. 1 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ) или совершением конклюдентных действий (например, запись на приём с предоставлением данных).

Заключение, исполнение, изменение или прекращение договора, стороной которого является субъект ПДн:

Договор на оказание медицинских услуг (п. 2 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);

Трудовой договор (п. 2 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);

Договор с юридическим лицом на проведение медицинских осмотров его работников (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ).

Исполнение обязанностей, возложенных на Оператора федеральным законом:

Передача сведений в ЕГИСЗ, оформление листков нетрудоспособности, представление обязательной отчётности в налоговые органы и государственные внебюджетные фонды (п. 2 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ);

Проведение обязательных медицинских осмотров, в том числе предрейсовых, в соответствии с требованиями отраслевого законодательства (п. 7 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ, Приказ Минтранса № 133).

Обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение его согласия невозможно (п. 3 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ).

Осуществление профессиональной деятельности медицинским работником, обязанным сохранять врачебную тайну, в медико-профилактических целях, для установления медицинского диагноза и оказания медицинских услуг (п. 2 ч. 2 ст. 10 152-ФЗ). \*[Основание, предусмотренное п. 2 ч. 2 ст. 10 152-ФЗ, применяется в отношении обработки специальных категорий персональных данных в дополнение к основаниям, указанным в пп. 1-4 настоящего раздела.]\*

## **5. Принципы и порядок обработки персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных в ООО «Ваш Доктор» осуществляется на основе следующих принципов, установленных законодательством Российской Федерации:

Обработка производится законным и справедливым способом.

Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки.

При обработке персональных данных обеспечивается точность, достаточность и актуальность персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. В рамках своей деятельности Оператор осуществляет следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

5.3. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

Неавтоматизированная обработка (бумажный документооборот).

Автоматизированная обработка с передачей и без передачи информации по сетям связи.

Смешанная обработка.

5.4. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и строго для достижения целей, указанных в разделе 2 настоящей Политики. Такими третьими лицами могут являться:

Аккредитованные медицинские лаборатории – для проведения лабораторных исследований по назначению лечащего врача;

Страховые медицинские организации (по ДМС) – для проведения экспертизы страхового случая и оплаты услуг;

Фонды обязательного медицинского страхования (по ОМС) – в рамках обязательного отчёта;

Органы государственной власти и местного самоуправления (Росздравнадзор, Роспотребнадзор, ФНС, ФСС, суды, органы МВД) – исключительно по их мотивированным запросам в рамках установленной компетенции и в порядке, предусмотренном законодательством;

Организации-заказчики медицинских осмотров – передача результатов (медицинских заключений) их работникам.

5.5. При передаче персональных данных третьим лицам Оператор требует от таких лиц соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности передаваемых данных в соответствии с требованиями законодательства.

5.6. В целях исполнения требований законодательства (в частности, Приказа Минздрава России от 10.02.2023 № 29н) Оператор обеспечивает хранение медицинской документации, содержащей персональные данные, в течение установленных сроков.

5.7. Обработка специальных категорий персональных данных (данных о состоянии здоровья) осуществляется в строгом соответствии с нормами Федерального закона № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» о врачебной тайне. Доступ к таким данным имеют только медицинские работники, непосредственно участвующие в оказании медицинской помощи пациенту, и иные работники, которым такой доступ необходим для исполнения служебных обязанностей в рамках установленных процессов.

## **6. Сроки обработки и хранения персональных данных**

6.1. Сроки обработки (хранения) персональных данных определяются в соответствии со следующими критериями:

Целями обработки персональных данных, указанными в разделе 2 настоящей Политики.

Требованиями законодательства Российской Федерации, в частности:

Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2023 № 29н «Об утверждении Перечня отдельных видов медицинской документации, в том числе в форме электронных документов, и сроков их хранения»;

Налогового кодекса Российской Федерации;

Трудового кодекса Российской Федерации;

Иных нормативно-правовых актов, устанавливающих обязательные требования к срокам хранения документов.

Сроком действия договора, стороной которого является субъект персональных данных (например, договора на оказание медицинских услуг, трудового договора), а также сроками исковой давности, установленными гражданским законодательством.

6.2. Хранение медицинской документации, содержащей персональные данные пациентов (в том числе специальные категории данных о состоянии здоровья), осуществляется в строгом соответствии с Приказом Минздрава России от 10.02.2023 № 29н.

Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (форма 025/у — амбулаторная карта), подлежит хранению в течение 5 (пяти) лет после последнего обращения пациента в медицинскую организацию (п. 264 Перечня). [Примечание: ООО «Ваш Доктор» не вносит и не обрабатывает в амбулаторных картах сведения о профилактических прививках, что исключает применение продленного срока хранения, установленного примечанием 1 к п. 264 указанного Перечня].

Иные виды медицинской документации хранятся в сроки, установленные Приказом № 29н, в частности:

Листки нетрудоспособности (электронные/бумажные) — 10 лет;

Журналы регистрации, в том числе журналы предрейсовых (предсменных) медицинских осмотров — 5 лет;

Акт заключительный по периодическому медицинскому осмотру — 50 лет.

Сроки хранения рецептов, согласий и иных документов определяются соответствующими пунктами указанного Перечня. 6.3. Персональные данные работников ООО «Ваш Доктор» хранятся в течение сроков, установленных трудовым законодательством и законодательством об архивном деле, как правило, не менее 50 лет (для личных дел и документов по оплате труда), если более длительный срок не установлен законодательством.

6.4. Документы и базы данных, содержащие персональные данные, полученные в рамках проведения медицинских осмотров работников сторонних организаций, хранятся в течение сроков, предусмотренных договором с организацией-заказчиком, но не менее сроков, установленных законодательством для аналогичной медицинской документации (например, паспорт здоровья работника хранится в течение срока трудовой деятельности работника у нанимателя, направившего его на осмотр).

6.5. Персональные данные, обрабатываемые в целях бухгалтерского и налогового учёта (платежные документы, акты), хранятся в течение сроков, установленных Налоговым кодексом РФ (как правило, не менее 5 лет после отчетного периода).

6.6. Обработка персональных данных прекращается, а персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.7. Факт уничтожения персональных данных документируется Актом об уничтожении носителей информации (бумажных и электронных).

## **7. Права субъектов персональных данных**

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Оператором. Субъект вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Обращение должно содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Оператором (например, номер договора, дата посещения),

подпись субъекта ПДн или его представителя, адрес для направления ответа.

Обращение может быть направлено в письменной форме по юридическому адресу Оператора или в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством РФ, на адрес электронной почты Оператора.

7.3. Права субъектов персональных данных, в том числе пациентов ООО «Ваш Доктор», в соответствии с главой 3 Федерального закона № 152-ФЗ, включают в себя:

Право на получение сведений об обработке своих ПДн: субъект вправе получить подтверждение факта обработки его ПДн, правовые основания и цели обработки, применяемые Оператором способы обработки, наименование и местонахождение Оператора, сведения о лицах, имеющих доступ к ПДн, перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения, сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения, а также иную информацию, предусмотренную ч. 7 ст. 14 152-ФЗ.

Право на доступ к своим персональным данным: субъект вправе получать копии любой записи, содержащей его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом (например, если это может угрожать жизни и здоровью субъекта или третьих лиц).

Право на уточнение (обновление, изменение) своих персональных данных.

Право на блокирование и уничтожение своих персональных данных в случаях, предусмотренных законом (например, при выявлении недостоверности данных или незаконности обработки).

Право на отзыв согласия на обработку персональных данных. Важное примечание: В соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 9 152-ФЗ, отзыв согласия на обработку персональных данных, обработка которых необходима для целей оказания медицинской помощи и соблюдения законодательства в сфере здравоохранения, не влечёт обязанности Оператора прекратить такую обработку. Оператор вправе продолжить обработку ПДн в рамках исполнения требований федеральных законов (в частности, № 323-ФЗ и № 152-ФЗ), включая хранение медицинской документации в установленные сроки.

Право на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

7.4. Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных (или его представителю) информацию, указанную в п. 7.3.1 настоящей Политики, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения соответствующего запроса. Информация предоставляется в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам.

7.5. В случае бездействия или неправомерного отказа Оператора в удовлетворении законных требований субъекта, а также в случае выявления фактов предоставления Оператором недостоверных сведений, субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в суд.

## **8. Требования к защите персональных данных**

8.1. Безопасность персональных данных при их обработке в ООО «Ваш Доктор» обеспечивается реализацией организационных и технических мер, соответствующих актуальным угрозам безопасности ПДн и требованиям законодательства РФ (в частности, Постановления Правительства РФ № 1119 от 01.11.2012).

8.2. Организационные меры защиты включают:

Назначение ответственного за организацию обработки ПДн.

Разработку и утверждение настоящей Политики и иных локальных актов.

Проведение внутреннего контроля соответствия обработки ПДн 152-ФЗ и принятым локальным актам.

Регулярное ознакомление работников с положениями законодательства о ПДн, локальными актами и последствиями их нарушения (под роспись).

Заключение с работниками и иными обрабатываемыми лицами (IT-специалистами, бухгалтерами) соглашений о конфиденциальности и включение соответствующих положений в трудовые договоры.

Установление правил разграничения доступа к ПДн, в том числе к медицинским картам и информационным системам, в соответствии с должностными обязанностями (см. Реестр обработки ПДн).

Учет и хранение материальных носителей ПДн (бумажных карт, журналов, заключений) в запираемых шкафах и сейфах.

Контроль за отсутствием несанкционированного доступа к местам хранения ПДн.

8.3. Технические меры защиты включают:

Обеспечение безопасности информационной инфраструктуры, в которой обрабатываются ПДн (компьютеры, серверы, сетевые устройства).

Использование лицензионного антивирусного программного обеспечения с регулярным обновлением.

Разграничение прав доступа пользователей к информационным системам персональных данных (ИСПДн) с использованием уникальных учетных записей и сложных паролей. Основными ИСПДн в ООО «Ваш Доктор» являются:

МИС «1С:Бит.Медицина» — для обработки данных пациентов, ведения медицинских карт, взаимодействия со страховыми компаниями и ЕГИСЗ.

Программа «1С:Зарплата и управление персоналом» — для обработки данных работников.

Регулярное резервное копирование данных, хранящихся в ИСПДн.

Регистрация и учет действий пользователей в ключевых ИСПДн (ведение журналов событий), где это предусмотрено функционалом системы.

Защита от несанкционированного доступа к рабочим станциям (использование блокировок экрана).

При передаче ПДн контрагентам (страховым компаниям) использование защищенных каналов связи (специализированные системы электронного документооборота, шифрование архивов с паролем при передаче по электронной почте).

8.4. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения безопасности, определение актуальных угроз, а также отнесение ИСПДн к соответствующему уровню защищенности осуществляются в порядке, установленном уполномоченным органом. При необходимости, на ИСПДн, указанные в п. 8.3.3, оформляются Модели угроз и Акты классификации.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящая Политика является общедоступным документом. Актуальная версия Политики размещается на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [укажите URL сайта вашего медцентра], а также предоставляется для ознакомления любому субъекту персональных данных по его запросу.

9.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «Ваш Доктор».

9.3. Ответственность работников Оператора, связанная с обработкой персональных данных, возникает в случае нарушения ими норм законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных нормативных актов Оператора и условий соглашений о конфиденциальности и определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Нарушители настоящей Политики несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. Настоящая Политика может пересматриваться и обновляться в случае изменений в законодательстве Российской Федерации, в случае изменения процессов обработки ПДн или по решению руководства Оператора.

Все изменения в Политику вносятся Приказом директора ООО «Ваш Доктор».

9.6. Новая редакция Политики вступает в силу с даты её утверждения, если иное не предусмотрено новой редакцией. Размещение новой редакции Политики на сайте Оператора является уведомлением всех заинтересованных лиц об её изменении.